

Принято
на заседании
педагогического совета №1
Протокол №1 от «26». 08.2022г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ
«Прогимназия №66/1»
О.Б. Акежева
Приказ №28 от «26». 08.2022г.



Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и
итоговой аттестации обучающихся
МКОУ «Прогимназия №66/1».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015, в ред. приказа Минобрнауки РФ от 28 мая 2014г. №598, и Уставом МКОУ «Прогимназия №66/1» (далее – МКОУ, прогимназия), локальными актами и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся начальной школы, их перевод по итогам года.

1.2. Аттестация обучающихся подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую.

Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы НОО.

1.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся рассматривается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Утверждается положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся директором прогимназии.

1.4. Промежуточная аттестация (далее аттестация) это процесс, устанавливающий соответствие знаний, умений, навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету и государственному стандарту.

1.5. Цель аттестации:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с СанПиНами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;

- контроль за выполнением учебных программ.

1.6. Промежуточная аттестация проводится:

- во 2– 4 классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа в неделю по полугодиям;

- промежуточная аттестация разделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание, и годовую по результатам тестирования и контрольных работ за учебный год.

1.7. При промежуточной аттестации используется бальная система отметок: «5» - (отлично), «4» - (хорошо), «3» - (удовлетворительно), «2» - (неудовлетворительно). Обучающиеся 2-4 классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти.

2. Текущая аттестация обучающихся.

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2 – 4 классов.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности обучающихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале

2.5. Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;
- отметка за творческие работы по предметам – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение – не более, чем через 5 дней;
- отметка за изложение – не более, чем через 5 дней;
- отметка за контрольную работу по математике – не более, чем через 2 дня;
- отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

2.6. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.7. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке директором на основании заявления родителей (законных представителей) по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.8. Отметка обучающихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.9. За 1 неделю до начала каникул по каждому предмету учебного плана выставляется предварительная четвертная отметка.

3. Итоговая аттестация обучающихся переводных классов.

3.1. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся 2 – 4 классов.

3.2. Итоговая аттестация включает в себя:

- проверку навыков чтения в 1 – 4 классах;
- письменную проверочную работу по русскому языку во 2 – 4 классах;
- письменную проверочную работу по математике во 2 – 4 классах;
- письменную комплексную работу в 1 – 4 классах.

3.3. Форму проведения итоговой аттестации (диктант, изложение, сочинение, контрольная работа, тест) определяет учитель совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом внутришкольного контроля.

3.4. Годовые итоговые отметки выставляются за 3 дня до окончания учебного года во 2 – 4 классах, четвертные - за 2 дня до начала каникул.

3.5. График проведения итоговых контрольных работ утверждается в начале апреля месяца.

3.6. Тексты для проведения контрольных работ, тестов разрабатываются с учетом содержания учебных программ учителями, администрацией, руководителем м/о учителей начальных классов и утверждаются на заседании м/о.

3.7. Итоговые контрольные работы принимает и проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного ассистента из числа учителей.

3.8. Итоги аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал в день проведения контрольной письменной работы.

3.9. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся итоги контрольных работ, годовые отметки по предметам и решение Педагогического совета о переводе обучающегося. В случае неудовлетворительных результатов учебного года, в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты их ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.10. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов контрольных работ и фактического уровня знаний, умений и навыков.

4. Перевод обучающихся.

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением Педагогического совета переводятся в следующий класс (п.4 ст. 17 Закона РФ «Об образовании»).

4.2. Обучающиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, на основании заключения городской ПМПК остаются на повторный год.

4.3. Обучающиеся 2 – 4 классов, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

4.4. Если ученик не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, то право выбора: оставить на второй год, перейти на обучение по индивидуальному учебному плану или по адаптированной учебной программе, принадлежит только родителям (законным представителям). Свое решение родители (законные представители) выражают в форме письменного заявления директору МКОУ.

4.5. Обучающиеся 2 – 4 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются по заявлению родителей (законных представителей) на повторный курс обучения.

4.6. Обучающиеся 1 – 4 классов, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени за год, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.